

Акт
проверки финансово-хозяйственной деятельности
ТСН «СНТ «Шинник-1» за период работы
с 01.01.2024 по 31.12.2024

г. Омск

21 марта 2025 г.

Ревизионная комиссия ТСН «СНТ «Шинник-1» (далее по тексту – СНТ), избранная в соответствии с Протоколом внеочередного общего собрания членов ТСН «СНТ «Шинник-1» и собственников земельных участков, не являющихся членами ТСН «СНТ «Шинник-1», № 1 от 14.09.2023 в составе председателя комиссии Лысенко П.М. и членов комиссии Семенова А.В. и Борисовой Н.Г. на основании Федерального закона № 217-ФЗ от 20.07.2017 «О ведении гражданами садоводства для собственных нужд и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» провела плановую ревизию финансово-хозяйственной деятельности ТСН «СНТ «Шинник-1» за период с 01.01.2024 по 31.12.2024.

Время проведения проверки: 01.03.2025 – 20.03.2025.

В проверяемом периоде ответственным за ведение финансово-хозяйственной деятельности являлся Председатель Правления СНТ Шарапов В.И.

В план проверки включены следующие мероприятия:

1. Проверка поступлений на расчетный счет СНТ;
2. Проверка порядка начисления и расчетов по заработной плате согласно штатного расписания;
3. Проверка полноты и своевременности уплаты налогов и обязательных платежей;
4. Проверка и оценка расчетов с контрагентами;
5. Исполнение сметы;
6. Проверка корректности отображения начислений и платежей садоводов по целевым и членским взносам, оплате за потребленную электроэнергию в лицевых счетах членов садоводческого товарищества (выборочно);
7. Проверка текущего состояния имущества общего пользования СНТ;
8. Проверка состояния документации и документооборота СНТ.

Для проверки предоставлены следующие документы:

1. Банковские выписки по расчетному счету и авансовые отчеты за 2024 год, включая документы-основания (счета, договоры и проч.) по проведенным безналичным платежам, а также первичные документы (чеки, акты выполненных работ и проч.), подтверждающие расходование подотчетных сумм;
2. Штатное расписание, реестры начислений и выплат сотрудникам СНТ;
3. Трудовые договоры с сотрудниками СНТ, а также имеющиеся в наличии Протокол очередного общего собрания членов ТСН «СНТ «Шинник-1» и собственников земельных участков, не являющихся членами ТСН «СНТ «Шинник-1» от 01.06.2024, реестры садоводов для участия в заочном и очном этапах очередного общего собрания садоводов, проводимого с 21 апреля 2024 года по 25 мая 2024 года в

очно-заочной форме, бюллетени для голосования, а также протоколы заседаний Правления за 2024 год.

4. Лицевые счета (карточки) членов садоводческого товарищества (выборочно).

5. Журналы замены ИПУ садоводов, журналы выдачи справок и членских книжек.

Анализ финансово-хозяйственной деятельности проводился за период с 01.01.2024 по 31.12.2024.

Согласно представленным документам Ревизионной комиссии установлено следующее:

Остаток денежных средств на 01.01.2024 составлял 419 866,46 руб., из них:

- на расчетном счете – 419 866,46 руб., в том числе:
 - 60 000,00 руб. – оплата за внесение телефонных номеров в базу для открывания ворот СНТ «Тепличный-2»;
 - 214 710,00 руб. - остаток целевых взносов 2022 года.
- в подотчете у Председателя Шарапова В.И. – 0,00 руб.

В период с 01.01.2024 по 31.12.2024 на расчетный счет СНТ всего поступило денежных средств:

Наименование статьи прихода	Сумма прихода, руб.
Членские взносы 2024	3 670 288,22
Целевые взносы 2024	442 246,90
Оплата задолженности по взносам прошлых лет	643 935,10
Оплата за потребленную электроэнергию	879 834,63
Оплата за технологическое подключение/повторное подключение к электросетям СНТ	27 000
Оплата потерь внутри сетей СНТ от садоводов	15 552,50
Поступления за воду от СНТ «Фрунзевец» и СНТ «Профтехобразование»	12 043,51
Оплата за внесение телефонных номеров в базу для открывания ворот СНТ «Тепличный-2»	500,00
Взыскания пеней и штрафов по судебным решениям должников	24 367,00
Взыскание судебных расходов по иску с ООО «Магнит»	83 000,00
Прочие поступления, в т.ч. ошибочно перечисленные денежные средства	6 297,00
ВСЕГО	5 805 064,86

Исполнение сметы по сбору членских взносов 2024 составило 91,9%, целевых взносов 2024 – 92,1%.

Расходные операции представлены далее по статьям расходования сметы, утвержденной на общем собрании садоводов согласно Протокола от 01.06.2024:

№	Наименование расходов	План на год	Факт р/с	Факт подотчет	Итого факт за год	Отклонение
1	Содержание и ремонт электросети	143 900	0	125 603,00	125 603,00	18 297,00
	Установка/замена сгоревших прожекторов	4 500		10 133,00	10 133,00	-5 633,00
	Демонтаж старых столбов	20 000		18 500,00	18 500,00	1 500,00
	Монтаж Сип2х25: Аллеи: 2А-160м, 6-160м, 19А-55м, 19-100м, 17-55м, 12А-30м = 560м	33 600		35 000,00	35 000,00	-1 400,00
	Зажим Универсальный	5 800		11 000,00	11 000,00	-5 200,00
	Аллейные счетчики и их монтаж	50 000		24 300,00	24 300,00	25 700,00
	Аварийно-восстановительные работы	30 000		24 158,00	24 158,00	5 842,00
	Пломбы на счетчики			1 685,00	1 685,00	-1 685,00

Экономия по статье «Содержание и ремонт электросети» в размере 18 297 руб. произошла в основном за счет экономии по приобретению и установке аллейных счетчиков.

Перерасход по замене сгоревших прожекторов произошел за счет увеличения количества замененных прожекторов: вместо 10 шт. по плану замену провели в количестве 23 шт.

Перерасход по статье на приобретение зажимов произошел за счет покупки дополнительных материалов, необходимых для монтажа аллейных проводов: монтажных крюков, лент для креплений на опоры и пр. Все документы, подтверждающие данные расходы, имеются.

Замена старых проводов на СИП проведена на аллеях 2А, 6, 19 и 19А, 17, 12А, как и планировалось по смете.

№	Наименование расходов	План на год	Факт р/с	Факт подотчет	Итого факт за год	Отклонение
2	Хозяйственные и административные расходы	417 418	258 478,11	252 279,66	501 978,75	-93 339,77
	Дрова (для сторожей)	66 000		34 300,00	34 300,00	31 700,00
	Уголь (для сторожей)	21 600		34 220,00	34 220,00	-12 620,00
	Телефонные переговоры сторожей	2 400		2 300,00	2 300,00	100,00
	Интернет для охранной кнопки сторожей	900		200,00	200,00	700,00
	Телефонные переговоры и интернет бухгалтера	5 400	4 970,00		4 970,00	430,00

	(Мегафон)					
	Телефонные переговоры председателя	2 400		2 400,00	2 400,00	0,00
	Проездной билет председателя (эквивалент-бензин)	18 000		18 000,00	18 000,00	0,00
	Проезд бухгалтера	3 000		3 000,00	3 000,00	0,00
	Транспортные расходы	30 000		1 240,00	1 240,00	28 760,00
	Аренда терминала для оплаты по картам	12 600	4 200,00	1 360,00	5 560,00	7 040,00
	Ремонт дома сторожа южной стороны (замена проводки)	20 000		21 101,67	21 101,67	-1 101,67
	Создание и поддержка нового сайта СНТ	7 000	2 748,00	3 000,00	5 748,00	1 252,00
	Аренда помещения на ул. 3-я Молодежная 59/2-7	12 548	12 548,00		12 548,00	0,00
	Почтовые расходы и канцелярия	15 000		32 568,01	32 568,01	-17 568,01
	Аренда техники для проведения собрания	6 000		6 000,00	6 000,00	0,00
	Охранные мероприятия (2 кнопки вызова милиции)	47 520	47 520,00		47 520,00	0,00
	Банковские услуги	10 800	18 250,11		18 250,11	-7 450,11
	Программа "Контур"	7 000	6 885,00		6 885,00	115,00
	Членские взносы в Областной союз садоводов	29 250	24 375,00		24 375,00	4 875,00
	Непредвиденные расходы	100 000	136 982,00	92 589,98	229 571,98	-129 571,98

По статье «Хозяйственные расходы» перерасход составил 93 339,77 руб., главным образом, за счет статьи «Непредвиденные расходы», расшифровка которых приведена ниже:

Наименование расходов	План на год	Факт р/с	Факт подотчет	Итого факт за год	Отклонение
Непредвиденные расходы	100 000	136 982,00	92 589,98	229 571,98	-129 571,98
ключи для офиса			300,00	300,00	
тент для угля			300,00	300,00	
чайник			689,90	689,90	
юрист Магнит		5 000,00		5 000,00	
огнетушители		2 320,00		2 320,00	
мешки для угля			800,00	800,00	
ключи от ворот у 10 аллеи			200,00	200,00	
хозинвентарь			2 660,00	2 660,00	
возврат ошибочно перечисленных ден. ср-в		5 017,00		5 017,00	
госпошлины в суд		21 645,00		21 645,00	

спецодежда (для электрика)			1 748,00	1 748,00	
расходные материалы для триммера			8 383,00	8 383,00	
инструменты			1 370,00	1 370,00	
ремонт и бензин для бензопилы			1 745,00	1 745,00	
ремонт ворот			12 470,00	12 470,00	
юрист оспаривание ОСС		95 000,00	4 000,00	99 000,00	
ремонт сторожки севера			44 875,00	44 875,00	
светильник в правление			599,00	599,00	
замки в электрощиты			1 360,00	1 360,00	
ручка для двери в правление			1 199,00	1 199,00	
каркас для дровника			4 000,00	4 000,00	
материалы для скважины сторожа северной стороны			3 191,00	3 191,00	
оплата обслуживания сим-карт для видеокамер север и юг			2 700,08	2 700,08	
ремонт ноутбука		8 000,00		8 000,00	

Перерасход по непредвиденным расходам образовался за счет:

- оплаты услуг юриста по судебному иску с ООО «Магнит» в размере 5 000,00 руб. (возмещено по решению суда) и иску с Антоновым М.Ю. по оспариванию общего внеочередного собрания садоводов 2023 года (решение в пользу СНТ принято 16.01.2025, мотивировочное решение вынесено 27.01.2025, исковое заявление по возмещению данных расходов будет подано в 2025 году);

- расходов по ремонту сторожки севера: из-за весеннего паводка продолжилось разрушение стены с южной стороны, на заседании Правления от 07.08.2024 (Протокол № 5/2024) было принято решение об укреплении стены, что и было сделано (частично работы были проведены силами правления, частично с привлечением сторонних услуг).

- расходов по ремонту откатных ворот СНТ на юге, сломанных самими садоводами.

№	Наименование расходов	План на год	Факт р/с	Факт подотчет	Итого факт за год	Отклонение
3	Мусор	772 443	442 402,24	116 110,00	558 512,24	211 430,96
	Очистка контейнерных площадок от снега (перед доставкой)	800		900,00	900,00	-100,00
	Покраска контейнеров	7 000		7 010,00	7 010,00	-10,00
	Вывоз мусора с учетом ежегодного увеличения объемов	686 643	442 402,24	17 000,00	459 402,24	227 240,96
	Переработка веток наемной техникой (весна, осень)	40 000		43 600,00	43 600,00	-3 600,00
	Уборка мусора на контейнерных площадках	18 000		21 800,00	21 800,00	-3 800,00

	Расчистка территории под мусорную площадку на северной стороне	20 000		25 800,00	25 800,00	-5 800,00
	Перемещение контейнеров	800		2 500,00	2 500,00	-2 500,00

Экономия по статье «Мусор» в размере 211 430,96 руб. произошла по причине меньших объемов вывезенного мусора (смета 2024 была составлена из расчета количества вывозов 640 м3 мусора, за базовые значения были взяты цифры сметы 2023 в количестве 674 м3 с учетом экономии 5%; фактическое количество вывезенного мусора составило 508 м3). Данные объемы учитывают также дополнительные вывозы древесных отходов с территории СНТ после дробления веток перед оборудованием мусорной площадки на севере.

Сэкономленные средства по данной статье были перераспределены на статью по содержанию и ремонту дорог СНТ в рамках утвержденной на ОСС сметы 2024.

№	Наименование расходов	План на год	Факт р/с	Факт подотчет	Итого факт за год	Отклонение
4	Водоснабжение (ремонт и содержание)	105 900	0,00	85 363,66	85 363,66	20 536,34
	Ремонтные работы на водопроводе (перед запуском)	50 000		49 511,66	49 511,66	488,34
	Электроды	10 000		9 200,00	9 200,00	800,00
	Диск отрезной	2 400				2 400,00
	Заглушки для водопровода	1 000		1 000,00	1 000,00	0,00
	Отводы	5 000		5 000,00	5 000,00	0,00
	Сварочные работы в летний период	30 000		17 000,00	17 000,00	13 000,00
	Смазка для э/двигателей - Циатин - 221	3 000		939,00	939,00	2 061,00
	Масло М8 – для вакуума	4 500		2 713,00	2 713,00	1 787,00

Экономия по статье затрат по ремонту и содержанию водопровода образовалась за счет проведения меньшего объема работ в летний период, чем планировалось (в начале сезона из-за разлившего Иртыша было дано предписание Администрации ЛАО по отключению подстанции СНТ «Тепличный-3», от которой подключена наша насосная станция, и по этой же причине отсутствовала подача воды на протяжении почти 3 недель).

№	Наименование расходов	План на год	Факт р/с	Факт подотчет	Итого факт за год	Отклонение
5	Оплата Электроэнергии (потери СНТ)	369 324	269 759,76	0,00	269 759,76	99 564,24

Статья сметы «Оплата Электроэнергии (потери СНТ)» является одной из больших статей расходов в СНТ. Так, в 2024 году потери составили 269 759,76 рублей

и по сравнению с 2023 годом (сумма была 378 793,85 рублей) снизились на 26,2%, в их число входят:

- технологические потери в электросетях,
- уличное освещение мест общего пользования территории СНТ,
- электроснабжение камер и въездных ворот,
- обеспечение электроэнергией помещений сторожек и правления,
- несанкционированное пользование электроэнергией садоводами в отсутствие или в обход индивидуальных приборов учета.

Экономия по данной статье сметы образовалась за счет усиления контроля потребления электроэнергии садоводами со стороны Правления СНТ, что подтверждается статистическими данными показаний ИПУ садоводов и аллеиных/контрольных ПУ старших по аллеям и зимним линиям.

Также на регулярной основе в чаты СНТ в мессенджерах Telegram и WhatsApp выкладывается информация о задолженностях садоводов за потребленную электроэнергию, что позволяет проводить оплаты/сверки более оперативно.

Сэкономленные средства по данной статье были частично перераспределены на статью по содержанию и ремонту центральных дорог СНТ в рамках утвержденной на ОСС сметы 2024.

№	Наименование расходов	План на год	Факт р/с	Факт подотчет	Итого факт за год	Отклонение
6	Возмещение затрат по эл./потреблению на насосной станции (из расчета потребления 1 насоса 75 кВт/ч)	83 678	0,00	0,00	0,00	83 678

Ранее расходы по данной статье частично компенсировались проводимыми взаимозачетами с СНТ «Тепличный-3» в сумме 17 000 руб. за сезон (17 садоводов 17 аллеи СНТ «Тепличный-3», пользующиеся водой от водопровода СНТ «Шинник-1», по 1 000 руб. с участка за сезон).

Причина отсутствия расходов по данной статье сметы – судебные разбирательства по оспариванию общего внеочередного собрания садоводов 2023. До вынесения судебного решения апелляционной инстанцией вопрос проведения сверки за потребленное электричество на насосной станции в сезонах 2023-2024 был приостановлен. Решение было вынесено 16.01.2025.

№	Наименование расходов	План на год	Факт р/с	Факт подотчет	Итого факт за год	Отклонение
7	Налог на земли общего пользования	20 480	20 480,00	0,00	20 480,00	0,00

Отклонения по статье отсутствуют.

№	Наименование расходов	План на год	Факт р/с	Факт подотчет	Итого факт за год	Отклонение
8	Текущий ремонт дорог	68 000,00	0,00	77 460,00	77 460,00	-9 460,00

	Аренда грейдера (лето)	40 000,00		45 200,00	45 200,00	-5 200,00
	Аренда грейдера (зима)	20 000,00		8 500,00	8 500,00	11 500,00
	Содержание центральной аллеи и дороги	8 000,00		23 760,00	23 760,00	-15 760,00

На данную статью затрат были дополнительно перераспределены и израсходованы на отсыпку центральных дорог средства в размере 245 000 руб., сэкономленные по статьям «Мусор» и «Оплата Электроэнергии (потери СНТ)» в рамках утвержденной на ОСС сметы 2024.

№	Наименование расходов	План на год	Факт за год	Отклонение
9	Затраты на персонал	2 018 968,30	1 842 175,00	176 793,30
	Годовой ФОТ с отпускными	1 550 666,90	1 455 479,10	95 187,80
	Единый социальный налог по ставке 30,0% от ФОТ	465 200,07	384 695,89	80 504,18
	Страховой взнос в ФСС по ставке 0,2% от ФОТ	3 101,33	2 000,01	1 101,32

Штатное расписание составлено и утверждено Протоколом Общего очередного собрания от 01.06.2024, подписано Председателем Шараповым В.И. Представлены трудовые договоры с бухгалтером, сторожами, слесарем и оператором насосной станции, действовавшие в 2024 году.

Экономия по данной статье сметы (176 793,30 руб.) сложилась из-за отсутствия в сезоне 2024 года в штате СНТ постоянного электрика. К выполнению оказания услуг на эти виды работ привлекались сторонние лица, имеющие соответствующую квалификацию, на все работы имеются договоры оказания услуг и/или акты выполненных работ.

№	Наименование расходов	План на год	Факт р/с	Факт подотчет	Итого факт за год	Отклонение
10	Целевые взносы	680 000	135 000,00	429 388,14	564 388,00	115 612,00
1	Оформление и оплата сервитута за счет остатка целевых 2022	150 000	13 500,00	844,00	14 344,00	135 656,00
2	Отсыпка дороги для садоводов от ворот СНТ у моста в районе 10 аллеи до 7 аллеи вдоль оз. Талановское за счет остатка целевых 2022	50 000		82 900,00	82 900,00	-32 900,00
3	Отсыпка центральных дорог СНТ	160 000		182 000,00	182 000,00	-22 000,00
4	Приобретение нового насоса в связи с полным износом старого насоса	180 000	121 500,00	15 578,00	137 078,00	42 922,00
5	Камеры для СНТ (у трансформатора, на 2 площадках для мусора, у северного въезда в СНТ)	140 000		148 066,14	148 066,00	-8 066,00

В 2024 году ответственными лицами в подотчет получено:

– Председателем Шараповым В.И. – 1 496 351,00 рублей.

Для проверки предъявлены 12 авансовых отчетов на общую сумму 1 488 188,46 руб. Случаев незаконного авансирования подотчетных лиц и передач денежных сумм от одного подотчетного лица другому не установлены. Расходы подотчетных сумм включены в общие расходы по смете в графе «факт подотчет».

По состоянию на 01.01.2025 по счету 71 «Расчеты с подотчетными лицами» остаток подотчетных сумм составляет 8 172,54 руб.

По состоянию на 01.01.2025 в результате всех приходно-расходных операций за 2024 год остаток денежных средств на расчетном счете составил 285 432,08 руб., в том числе:

– 52 500 руб. – оплата на внесение телефонных номеров в базу данных для проезда через ворота СНТ «Тепличный-2» (по заявлениям садоводов сумма в размере 7 500 руб. была зачтена в счет взносов 2024);

– 117 466,00 руб. – остаток целевых взносов за 2022 год на оформление и оплату сервитута (с учетом фактически произведенных расходов в 2024 году на оплату сервитута и отсыпку дороги).

В результате проведенной ревизии денежных средств расхождений между фактическим наличием денежных средств на расчетном счете (подтверждено выпиской банка на 01.01.2025) и данными бухгалтерского учета не выявлено.

Ревизионной комиссией по итогам сезона 2024 проведена проверка состава и состояния имущества общего пользования, которое приобреталось/строилось в СНТ (электрохозяйство, водопровод, здания сторожки на южной и северной стороне садоводства, состояние дорог).

1. Членами Ревизионной комиссии с выходом на место были проверены объемы работ по замене старых алюминиевых проводов на СИП с одновременной установкой аллейных счетчиков.

Вывод: работы выполнены в заявленном в первичной документации объеме, работы проведены строго на аллеях согласно принятой сметы 2024.

2. При проведении ревизии системы водопровода СНТ установлено, что в 2024 году были установлены манометры по всей протяженности трубы для контроля напора в системе из-за регулярных жалоб садоводов на слабый напор или его отсутствие.

Осенью, после завершения поливочного сезона, был проведен визуальный осмотр членами Ревизионной комиссии проблемного участка с выходом на место.

Вывод: часть основной трассы водопровода на Иртыше находится в крайне аварийном состоянии и требует срочной замены в сезоне 2025 года.

Труба для замены была приобретена в 2024 году за счет дополнительных денежных средств, поступивших от садоводов в счет погашения задолженности прошлых лет по взносам в размере 643 935,10 рублей, а также за счет экономии по иным статьям сметы 2024.

Ревизионная комиссия рекомендует вопрос о приобретении трубы для осуществления ее замены в обязательном порядке включить в смету 2025 и вынести вопрос на общее собрание садоводов.

3. В результате осмотра сторожки южной стороны по проверке выполненных работ по замене электропроводки установлено, что проведена полная замена электропроводки в сторожке.

При этом по-прежнему отмечается неудовлетворительное состояние стен и перекрытий здания сторожки. Одновременно наличие печного отопления с его крайне низким КПД приводит к сверхвысокому расходу твердого топлива в отопительный сезон. Относительно теплая зима сезона 2024/2025 поспособствовала более экономному расходу твердого топлива (угля и дров).

4. За истекший 2024 год состояние дорог на центральных аллеях значительно улучшилось относительно состояния 2023 года ввиду проведенной отсыпки. Все работы подтверждены фото- и видеофиксацией в момент их проведения, первичная документация на использованные материалы и проведенные работы имеется.

Перерасход по данной статье за счет экономии на других статьях в рамках утвержденной сметы 2024 года подтверждается оперативными данными по расходованию сметы. По этому вопросу Ревизионная комиссия согласна с выводами Правления, перерасход был направлен на улучшение инфраструктуры СНТ (центральных дорог внутри садоводства).

ВЫВОДЫ РЕВИЗИОННОЙ КОМИССИИ

Состояние документации в СНТ:

1. Представленная для проверки документация за 2024 год систематизирована, подшита в соответствующие папки, сформирована по месяцам в хронологическом порядке;

2. Реестр садоводов составлен в электронном виде, однако требует актуализации и дополнений содержащихся в нем данных с учетом полученных в рамках судебного процесса в Омском областном суде правоустанавливающих документов садоводов.

3. Начиная с 2023 года, все начисления и оплаты ведутся в электронном виде. Внутренний документооборот полностью перенесен с бумажных носителей на электронные.

4. С 2024 года ведутся журналы замены и опломбировки ИПУ садоводов, журнал выдачи справок садоводам и журнал выдачи членских книжек.

5. База по оплате за потребленное электричество за 2024 год с указанием показаний каждого индивидуального прибора учета садоводов имеется. Участков без актуальных показаний насчитывается на конец сезона 2024 около 35 шт. (многие садоводы не приезжают или бывают 1-2 раза в сезон).

6. Очередное общее собрание садоводов в 2024 году проводилось в очно-заочной форме (с 21.04.2024 по 25.05.2024). Имеется Протокол очередного общего собрания членов ТСН «СНТ «Шинник-1» и собственников земельных участков, не являющихся членами ТСН «СНТ «Шинник-1», от 01.06.2024 с приложенными к нему реестрами садоводов, участвующих в заочном и очном этапах собрания, бюллетенями и бланком подсчета голосов. Вся документация оформлена в соответствии с требованиями действующего законодательства.

Ведение бухгалтерского учета в СНТ:

Бухгалтерская и налоговая отчетность сдается в полном объеме в установленные сроки в электронном виде, расходы по банковскому счету и авансовым отчетам подтверждены первичной документацией в соответствии с требованиями бухгалтерского учета.

Работа по переводу бухгалтерского учета на электронную систему учета и отчетности с применением специализированной бухгалтерской программы 1С пока не завершена в полном объеме. Ответственным за ведение бухгалтерского учета в Товариществе является бухгалтер.

Анализ задолженности членов СНТ и правообладателей земельных участков в границах СНТ:

Руководством СНТ в 2024 году велась работа по досудебному и судебному взысканию с садоводов просроченной задолженности по оплате членских и целевых взносов по 2022 год включительно.

Взыскание задолженности за 2023-2024 было отложено до принятия судебного решения Омским областным судом по апелляционной жалобе Антонова М.Ю., которое вынесено 16.01.2025. Анализ проводимой в части взыскания долгов работы после даты принятия судебного решения выходит за рамки проверяемого периода - с 01.01.2024 по 31.12.2024.

Суммарная задолженность по членским взносам по состоянию на 01.01.2025 составила 648 683,00 руб. (78 садоводов с долгом от 2,00 до 36 872,00 руб., из них с задолженностью более 1 000 руб. – 61 садовод), в т.ч.:

– 64 004,00 рублей – задолженность по платежам, вносимым лицами (ч. 1 ст. 5 ФЗ № 217), не являющимися членами ТСН «СНТ «Шинник-1» (3 садовода).

Переплата по членским взносам на 01.01.2025 составила 42 806,00 руб. и будет зачтена в счет членских взносов 2025 года (36 садоводов).

Суммарная задолженность по целевым взносам по состоянию на 01.01.2025 составила 49 872,00 руб. (41 садовод с долгом от 9,00 до 3 017,00 руб., из них с задолженностью более 1 000 руб. – 22 садовода), в т.ч.:

– 4 841,00 рублей – задолженность по платежам, вносимым лицами (ч. 1 ст. 5 ФЗ № 217), не являющимися членами ТСН «СНТ «Шинник-1» (3 садовода).

Для оперативного обмена информацией о задолженности по членским и иным взносам и за потребленную электроэнергию осуществляются систематические публикации в группах ТСН «СНТ «Шинник-1» в мессенджерах Telegram и WhatsApp.

РЕКОМЕНДАЦИИ И ПРЕДЛОЖЕНИЯ РЕВИЗИОННОЙ КОМИССИИ

1. Правлению СНТ продолжить работу по взысканию задолженностей садоводов перед СНТ (по членским и целевым взносам и за потребленную электроэнергию).

2. Правлению СНТ вести контроль неразглашения личных данных садоводов при публикации информации по должникам в чатах СНТ в мессенджерах Telegram и WhatsApp.

3. Членам СНТ / собственникам земельных участков, не являющихся членами СНТ, своевременно производить оплату членских и целевых взносов / платы за пользование инфраструктурой СНТ, согласно срокам, установленным Уставом СНТ и утвержденным решением Общего собрания.

4. Правлению СНТ усилить контроль за расходом электроэнергии, особенно в части участков, показания по которым передавались более 1 года назад. Организовать снятие показаний электросчетчиков не менее чем 2 раза за сезон (в начале сезона в апреле-мае и после окончания сезона в сентябре-октябре), при круглогодичном пользовании электроэнергией – на ежемесячной основе, в том числе с привлечением старших по аллеям и зимним линиям.

5. Правлению СНТ руководствоваться статьями сметы, утвержденной на общем собрании членов СНТ и собственников земельных участков, не являющихся членами СНТ, т.к. расходная часть участвует в расчете размера членского взноса / платы за пользование инфраструктурой СНТ.

6. Правлению СНТ взять на усиленный контроль вопрос актуализации Реестра членов СНТ с учетом полученной в ходе судебного процесса в Омском областном суде информации. Довести до сведения новых владельцев участков об обязанности предоставлять правлению достоверные и необходимые сведения для ведения Реестра, своевременно информировать Правление об изменениях указанных сведений о владельцах.

7. Правлению СНТ при разработке сметы на предстоящий 2025 год включить вопрос по приобретению пластиковой трубы для основного магистрального водопровода за счет дополнительных не запланированных в смете 2024 поступлений.

Также включить в повестку вопрос о наделении Правления СНТ полномочиями расходования поступающей в текущем финансовом году задолженности прошлых лет по членским и целевым взносам исключительно на улучшение инфраструктуры садоводства (энергохозяйство, водопровод, дороги, модернизация прочего общего имущества СНТ).

8. В соответствии с законодательством, Ревизионная комиссия обязана проверять законность заключенных сделок по смете. В 2024 году члены Ревизионной комиссии принимали участие во всех проводимых масштабных в СНТ мероприятиях. Рекомендуем Правлению использовать данный механизм работы и в дальнейшем для получения соответствующего заключения Ревизионной комиссии, особенно в части расходования целевых взносов.

9. Ревизионная комиссия подтверждает, что данные, изложенные в отчетном докладе Председателя, достоверны.

10. Ревизионная комиссия рекомендует Собранию садоводов утвердить отчет Председателя за 2024 год, признать работу Правления удовлетворительной.

11. Проект сметы на 2025 год был представлен в Ревизионную комиссию вместе с проектами штатного расписания и их финансово-экономического обоснования. Считаем возможным вынести данные проекты на голосование Общего собрания.

Настоящий Акт составлен на 12 (Двенадцати) листах и подписан в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу. Один экземпляр находится в Правлении СНТ «Шинник-1», второй – у председателя Ревизионной комиссии.

Председатель Ревизионной комиссии:



П.М. Лысенко

Члены Ревизионной комиссии:



Н.Г. Борисова



А.В. Семенов

**С актом ревизии ознакомлен:
Председатель Правления
ТСН «СНТ «Шинник-1»**



В.И. Шарапов